



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Istituto Comprensivo Statale "Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)**  
**Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329**  
**e-mail – [FRIC80700X@istruzione.it](mailto:FRIC80700X@istruzione.it)**  
**Sito WEB: <http://www.istitutocomprensivopiglio.it>**  
**Codice Fiscale 80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G**  
**Codice Meccanografico FRIC80700X**

Prot n°1015/VI.2.2

Piglio, 16/07/2020

CIG: ZF52DAFD97

CUP: I12G20000500007

CNP: 10.8.6A-FERSPON-LA-2020-134

### **DETERMINA A CONTRARRE**

***Affidamento diretto su MEPA (ODA) sotto i 10.000 € ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018***

### ***Il Dirigente Scolastico***

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- VISTO l’art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- CONSIDERATO in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L’ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle

- disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 132/P2 del 12/11/2019\_ con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 133 P.2 del 17/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2020;
- VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in con delibera n° 124 del 13/03/2019
- VISTO l’avviso prot. n° 4878 del 17/04/2020 concernente “*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*”
- VISTO La nota autorizzativa prot. N° AOODGEFID/10446 del\_05/05/2020 che determina l’avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa
- RILEVATA pertanto la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATO	che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 <i>“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “inferiore a 10.000,00 euro”</i>
RILEVATA	la presenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire
PRESO ATTO	Che i prodotti presenti NON corrispondono alle caratteristiche dei prodotti di interesse della istituzione scolastica
CONSIDERATO	che su MEPA sono disponibili macchine con le caratteristiche di interesse della scuola ad un costo minore di quelle in convenzione
VISTA	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. esclusivamente per i beni informatici ma lasciando libere le istituzioni scolastiche di scegliere quale strumento Consip utilizzare, senza conferire alcuna priorità alle convenzioni
VISTO	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
CONSIDERATO	L'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori
CONSIDERATO	che predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta Tecnologie Digitali S.r.l. che espone un prezzo congruo al mercato quale affidataria

#### DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA alla ditta Tecnologie Digitali S.R.L per la fornitura di

**n. 18 Notebook** i3 8130U, 4GB, SSD256GB, 15,6" FullHD, Windows 10 Professional, software gestione aula didattica tipo NetSupportSchool

**n. 01 Scanner tipo Canon P-215II** Fronte retro, ADF 20 fg, velocità ADF 15 ppm, Formati carta gestiti A4 e A5: min 50,8x70 max216x356

Tipi di supporti Carta; Spessore min. supporti di stampa 52 mm, Spessore max. supporti di stampa 128 mm; Modalità di scansione Passata singola, Elemento di scansione CIS Profondità colore 24 bit Profondità colore esterna 24 bit, Funzioni pulsanti pannello di controllo start, scan to email, scan to pdf, Tipo sorgente luminosa / lampada Lampada LED a 3 colori, Profondità di grigio 8 bit, Profondità di grigio esterna 8 bit; Risoluzione Ottica Orizzontale 600 dpi, Velocità scansione b&n 4sec., Velocità scansione colori 4 sec., Ciclo operativo/duty cycle 500 pages/day, Risoluzione Ottica Verticale 600 dpi, Risoluzione Interpolata Orizzontale 600 dpi, Velocità scansione anteprima 0 sec

Risoluzione interpolata verticale 600 dpi, velocità scansione OCR 0 sec., Velocità scans. pellicola - 35mm 0 sec., Scansione foto,

FORMATI SCANSIONE; BMP, Jpeg, Tiff, Altri formati scansione il formato del file dipende dall'applicazione software utilizzata

Dimensione massima di scansione Orizz. 21,6 cm - Dimensione massima di scansione Vert. 35,6 cm

**n. 01 Carrello per la conservazione e ricarica di notebook e/o Tablet;**

Struttura: metallica in lamiera stampata, Cofano lamiera stampata e top in legno con apertura assistita da ammortizzatori a gas.

Verniciatura: polveri epossidiche essiccate a 220 gradi, colore antracite goffrato anti graffio.

Piano superiore: in legno con superficie in melaminico con angoli stondati raggio 20mm

Dimensioni e peso: Larghezza 98 cm profondità 60 cm Altezza 86 cm - peso vuoto 50 Kg

N° prese: 36 multistandard europeo con disposizione a 45°

Capacità dispositivi: N° 32 totali sia Tablet da 10,1" sia Notebook da 15,6"

N° massimo Tablet: 32 anche completi di custodie con tastiera

N° massimo Notebook: 32 Notebook da 15,6"

Serrature: Vano dispositivi con serratura e maniglia che aziona due punti di serraggio, vano carica batterie con serratura yale

Carica: attivabile a unico pulsante con spia luminosa

Temporizzazione: regolabile da 15min a 8 ore con spegnimento automatico

Capacità impianto elettrico: 10 A / 220V con componenti interamente di produzione europea.

Protezione elettrica: Completa elettronica per sovraccarico e corto circuito

Raffreddamento: separato per ogni vano con ventilazione naturale (forzata a richiesta)

Lunghezza cavo alimentazione: 3 metri

Ruote: 4 ruote di cui due bloccabili, diametro 75 mm con battistrada in gomma, portata 70 kg ciascuna

Congruità: Certificato in dotazione per congruità in materia di sicurezza per apparecchiature elettromeccaniche e certificati dei componenti elettrici, tutti di produzione europea.

**Art. 3**

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in 9.856,56 IVA esclusa, € 12.025,00 (dodicimilaventicinque/00) IVA 22% compresa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A03 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

**Art. 4**

Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:

- garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
- garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D.Lgs.50/2016).

**Art. 5**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gelsomina Raia

*Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Gelsomina RAIA*