



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Istituto Comprensivo Statale "Ottaviano Bottini" - Piglio (FR)  
Via Piagge n. 1 - 03010 Piglio (FR) - tel. 0775/502329  
e-mail – FRIC80700X@istruzione.it  
Sito WEB: <http://www.istitutocomprensivopiglio.it>  
Codice Fiscale 80006630604 Codice Univoco Ufficio UF3Q0G  
Codice Meccanografico FRIC80700X

## VALUTARE A DISTANZA

*LA VALUTAZIONE OLTRE IL VOTO*

PER LA SCUOLA PRIMARIA



### DELIBERA del Collegio disgiunto N.25 del 12/05/2020

In questo momento di emergenza nazionale che stiamo vivendo, la scuola assume un ruolo fondamentale.

La necessità di una didattica a distanza, è stata subito un'urgenza che noi docenti abbiamo affrontato con entusiasmo e professionalità e ci ha permesso di trovare nuove occasioni di apprendimento per non fare rimanere soli i nostri alunni.




Nel nostro istituto era già attivo un gruppo di lavoro interno sui temi della valutazione, parte del lavoro qui proposto nasce dall'adattamento di questi strumenti alle attuali e mutate esigenze didattiche. L'idea centrale condivisa è quella di andare **oltre il voto**, spostando l'attenzione dal "numero" al processo di **valutazione formativa**, utilizzando griglie, rubriche, autobiografie... tutti strumenti di narrazione di un percorso che ha come intento quello di autovalutarsi per migliorarsi.

La didattica a distanza porta con sé anche la necessità di individuare il miglior modo di valutare, non nel senso di misurare, ma di dare valore a ciò che il bambino sa fare, valorizzando gli sforzi di ciascuno.

Credendo in una **valutazione formativa che serva a sviluppare gli apprendimenti** e che punti alla significatività, abbiamo pensato di utilizzare una SCHEDA di AUTOVALUTAZIONE e di far redigere agli alunni un'AUTOBIOGRAFIA COGNITIVA per descrivere il proprio percorso, riflettere e rendersi consapevoli dei propri punti di forza e delle proprie difficoltà. Questi strumenti saranno affiancati da RUBRICHE DI VALUTAZIONE, compilate dai docenti, per indicare e descrivere i risultati attesi nel processo di apprendimento della didattica a distanza.

### AUTOVALUTAZIONE

Modalità di autovalutazione

RIFLETTI SULLA TUA ESPERIENZA				
METTI UNA X NELLA CASELLA CHE CORRISPONDE ALLA FACCINA SCELTA				
				
1	TI SONO PIACIUTE LE ATTIVITÀ SVOLTE A DISTANZA?			
2	PENSI DI AVER CAPITO CHE COSA TI ERA RICHiesto DI FARE?			
3	HAI PARTECIPATO ATTIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ?			
4	HAI INCONTRATO DIFFICOLTÀ NELLO SVOLGERE LE ATTIVITÀ SENZA LA PRESENZA DELL'INSEGNANTE?			
5	PENSI DI AVER IMPARATO COSE NUOVE E INTERESSANTI?			

## AUTOBIOGRAFIA COGNITIVA

ORA RIFLETTI SU QUESTA NUOVA ESPERIENZA  
DI "SCUOLA A DISTANZA" RACCONTANDO:

- QUALI EMOZIONI HAI PROVATO

- QUALI DIFFICOLTÀ HAI INCONTRATO

- COSA HAI IMPARATO DA QUESTA ESPERIENZA


**NOTA PER I GENITORI DEI BAMBINI DELLE CLASSI PRIME:**

È UTILE SERVIRSI DEL *PRESTAMANO*, SCRIVENDO QUANTO DETTO DAL BAMBINO AL SUO POSTO, PER FAVORIRE LA POSSIBILITÀ DI ESPRIMERSI, SENZA IL LIMITE DEL SAPER SCRIVERE.

RUBRICA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE "DIDATTICA A DISTANZA"

SCUOLA PRIMARIA

COMPETENZE	INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLI			
			AVANZATO (ASSIDUA) 10/9	INTERMEDIO (SODDISFACENTE) 8/7	BASE (REGOLARE) 6	PARZIALE (SALTUARIA) 5/4
COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE	INTERAZIONE/ PARTECIPAZIONE/ RESPONSABILITA'	1.Partecipa alle attività sincrone proposte e alle attività asincrone e dimostra interesse	<i>La partecipazione alle attività scolastiche a distanza è sempre attiva e propositiva con elevata motivazione all'apprendimento</i>	<i>La partecipazione alle attività scolastiche a distanza è regolare e attiva con buona motivazione all'apprendimento</i>	<i>La partecipazione alle attività scolastiche a distanza è abbastanza regolare, la motivazione risulta adeguata solo in riferimento ad alcune tematiche.</i>	<i>La partecipazione alle attività scolastiche a distanza è discontinua e passiva</i>
		2.Restituisce il compito assegnato nei tempi stabiliti	<i>Gli impegni scolastici e le consegne dei lavori sono puntualmente rispettati</i>	<i>Gli impegni scolastici e le consegne dei lavori sono generalmente rispettati</i>	<i>Gli impegni scolastici e le consegne dei lavori sono saltuariamente rispettati</i>	<i>Gli impegni scolastici e le consegne dei lavori in genere non sono rispettati</i>
	INTERAZIONE E RISPETTO DELLE REGOLE	1.Condivide e rispetta le regole della scuola come da regolamento sulla DAD	<i>Rispetta consapevolmente le regole della DAD.</i>	<i>Osserva le regole della DAD.</i>	<i>Conosce le regole della DAD e si impegna a rispettarle.</i>	<i>Conosce le regole della DAD e, sollecitato, le rispetta.</i>
IMPARARE AD IMPARARE	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ( Metodo tempi, capacità di produzione)	1.Organizza il proprio lavoro utilizzando le risorse di cui dispone	<i>Gestisce autonomamente ed efficacemente le risorse di cui dispone per svolgere il compito</i>	<i>Gestisce in modo appropriato le risorse di cui dispone per svolgere il compito</i>	<i>Gestisce in modo essenziale i supporti di base di cui dispone per svolgere il compito</i>	<i>Guidato dall'insegnante, gestisce le risorse di cui dispone per svolgere il compito</i>

<b>COMPRESIONE DEI LINGUAGGI SPECIFICI</b>	<b>PADRONANZA DELLE CONOSCENZE E DELLE ABILITA'</b>	<b>1.Organizza le conoscenze, memorizza ed espone gli argomenti di studio</b>	<i>In modo autonomo e con metodo sicuro Rielabora in modo personale facendo collegamenti</i>	<i>In modo abbastanza fluido Riferisce oralmente in maniera consapevole</i>	<i>Con domande stimolo e aiuto da parte dell'insegnante Riferisce oralmente in maniera consapevole anche se utilizza le frasi del test</i>	<i>Con l'aiuto dell'insegnante espone con un linguaggio poco preciso Riferisce oralmente ma in maniera inconsapevole</i>
		<b>2.Applica conoscenze e abilità acquisite nei diversi contesti</b>	<i>Padroneggia con efficacia conoscenze e abilità previste anche in situazioni nuove.</i>	<i>Utilizza in modo adeguato conoscenze e abilità proposte anche in situazioni nuove.</i>	<i>Utilizza conoscenze e abilità di base proposte in situazioni note.</i>	<i>Ha difficoltà a utilizzare conoscenze e abilità proposte in situazioni note.</i>
<b>COMPETENZA DIGITALE</b>	<b>UTILIZZO DELLE RISORSE</b> Competenza digitale (intesa come ambiente di apprendimento), ovvero strumento attraverso il quale lo studente sta costruendo apprendimento	<b>1.Utilizza le tecnologie della comunicazione per scopi informativi, partecipativi e di studio</b>	<i>Utilizza in autonomia i programmi proposti per eseguire il compito; usa le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni e interagire con le persone.</i>	<i>Utilizza i programmi proposti per eseguire il compito; usa le tecnologie della comunicazione per interagire con le persone.</i>	<i>Utilizza alcuni dei programmi proposti per eseguire il compito; usa le più comuni tecnologie della comunicazione per interagire con le persone.</i>	<i>Ha difficoltà a utilizzare programmi per eseguire il compito; usa le più comuni tecnologie della comunicazione per interagire con le persone.</i>